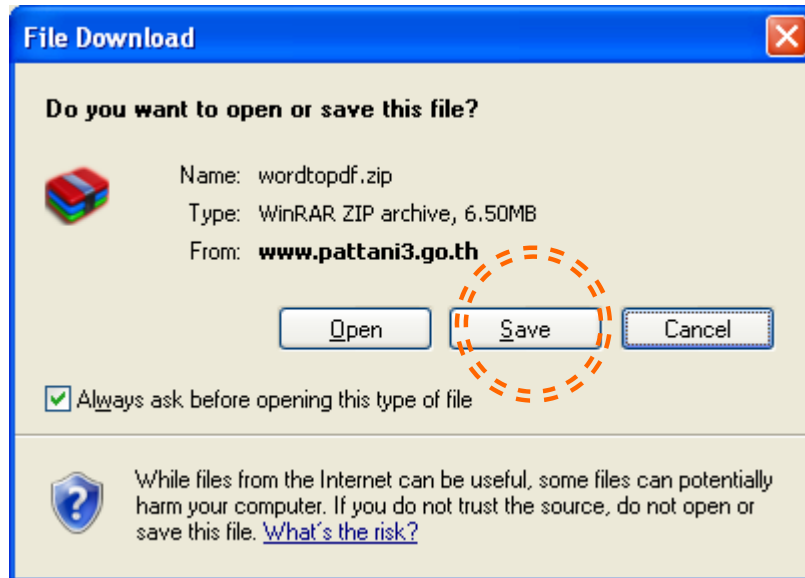
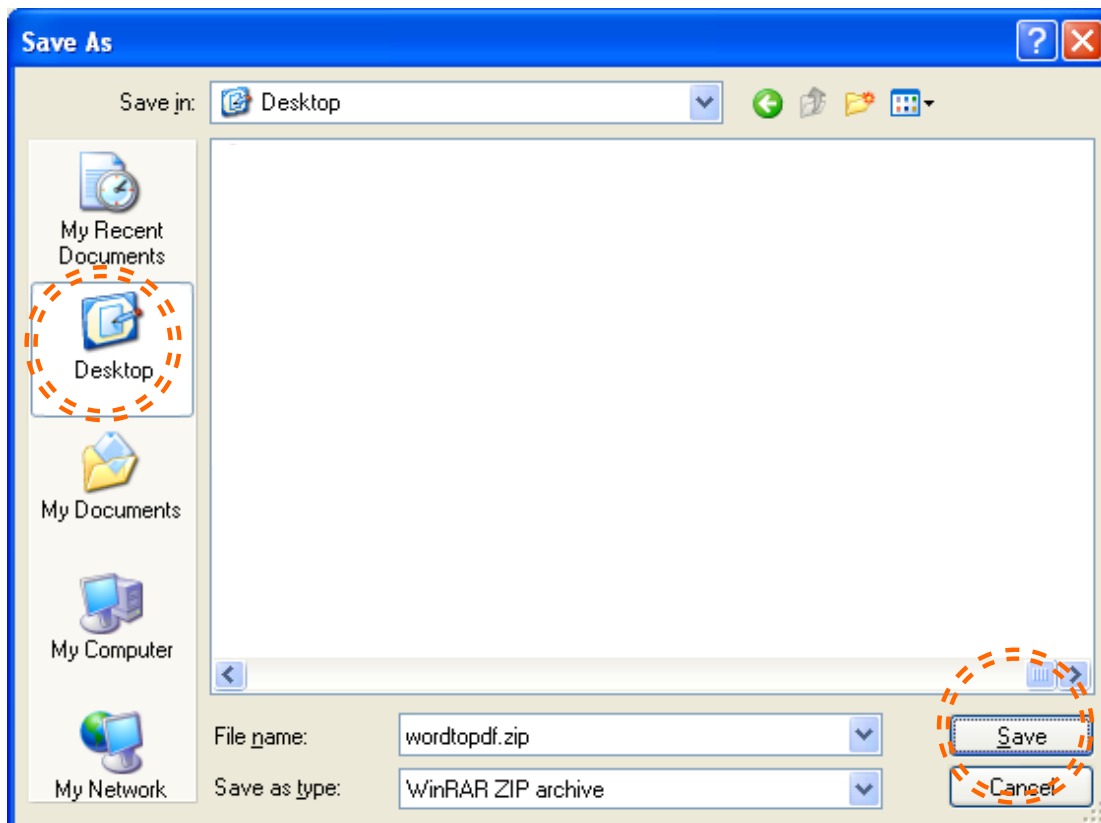


## วิธีการติดตั้งและการใช้งานโปรแกรมแปลง เอกสาร เป็น PDF

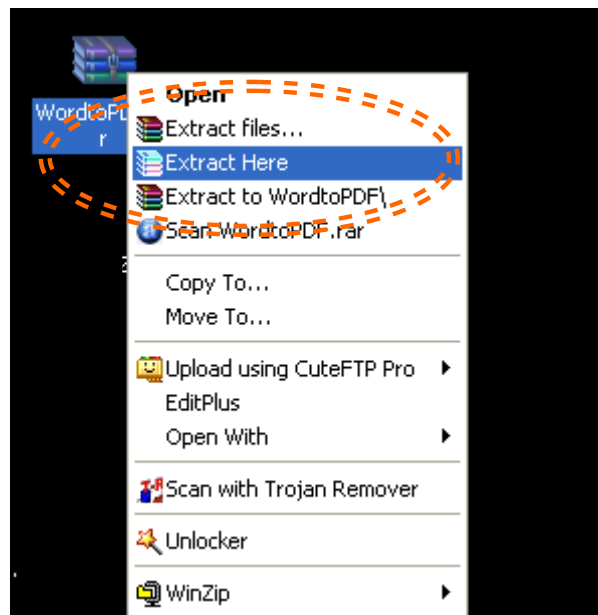
1. ดาวน์โหลดโปรแกรมจากเว็บไซต์ [www.pattani3.go.th/program/wordtopdf.zip](http://www.pattani3.go.th/program/wordtopdf.zip)



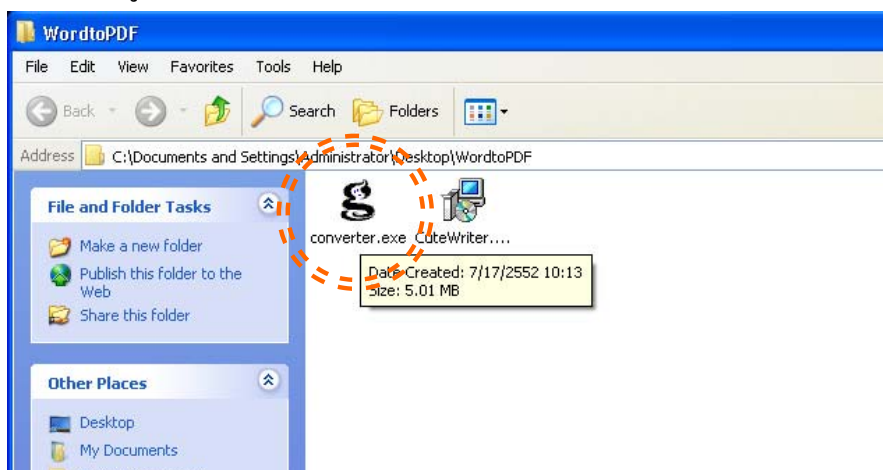
2. กด Save เลือกตำแหน่งที่ต้องการเก็บไฟล์ ในที่นี้เลือกไว้ที่หน้าจอ Desktop



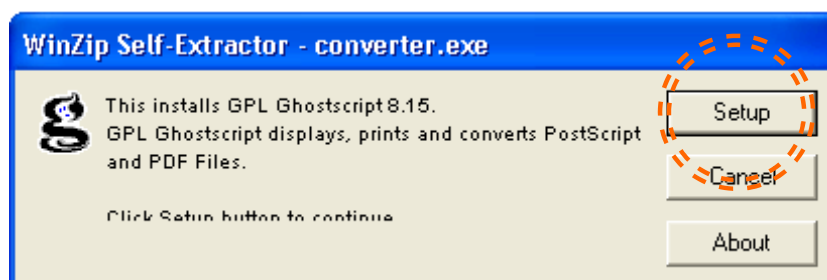
3. เมื่อทำการดาวน์โหลดเสร็จเรียบร้อยแล้ว ให้คลิกเมาส์ขวาเลือก Extract Here



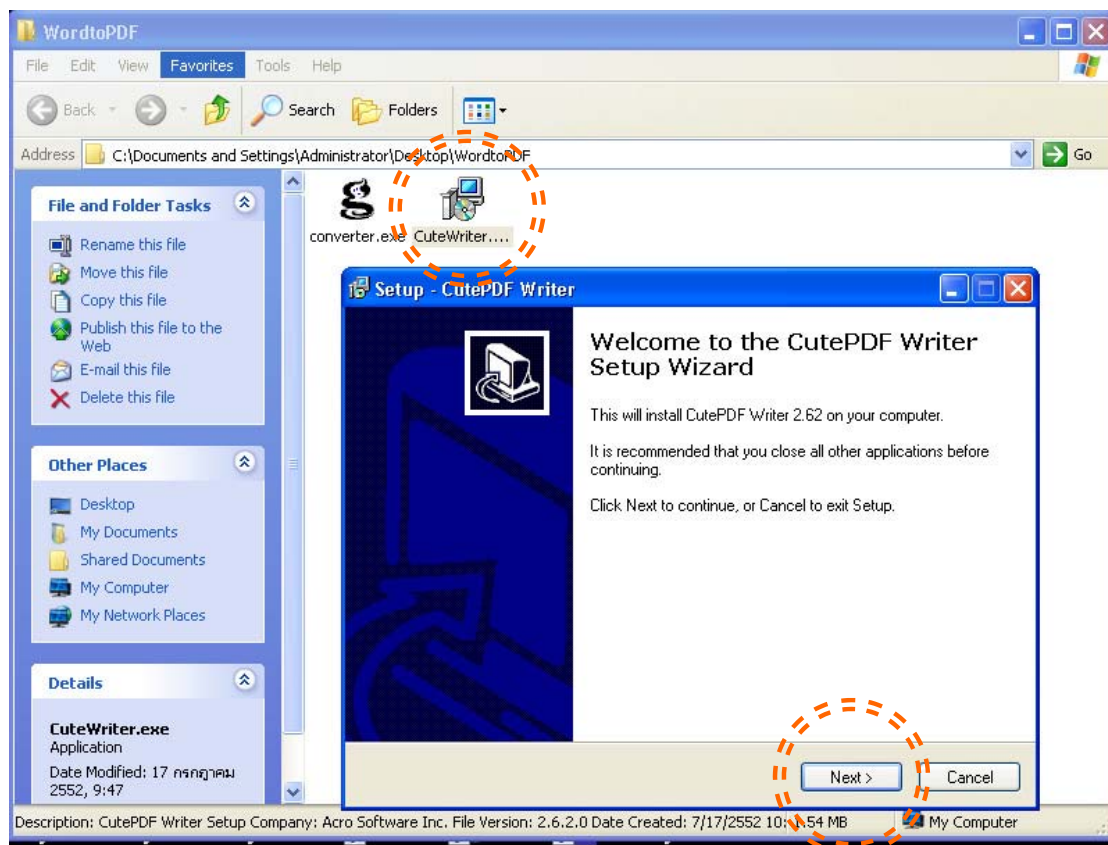
4. จะได้โปรแกรมดังรูป



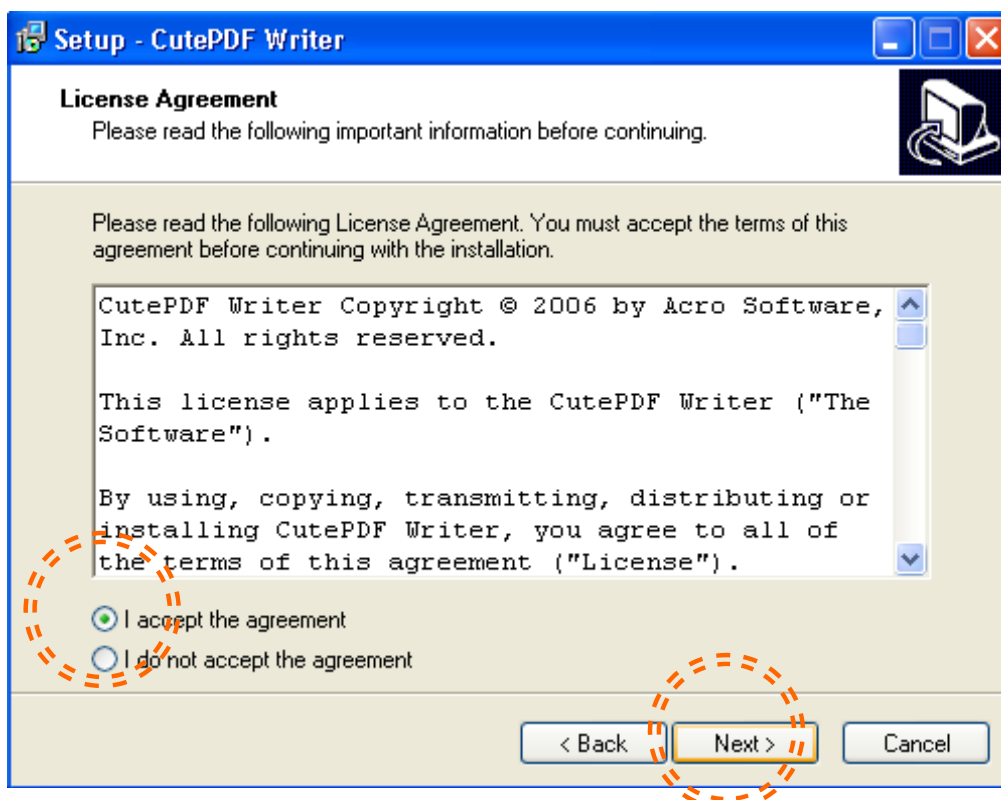
5. ดับเบิลคลิกเพื่อติดตั้งโปรแกรม converter.exe คลิกเลือก Setup รอจนหน้าจอนี้หายไป เป็นอันเสร็จสิ้น การลงโปรแกรมแรก



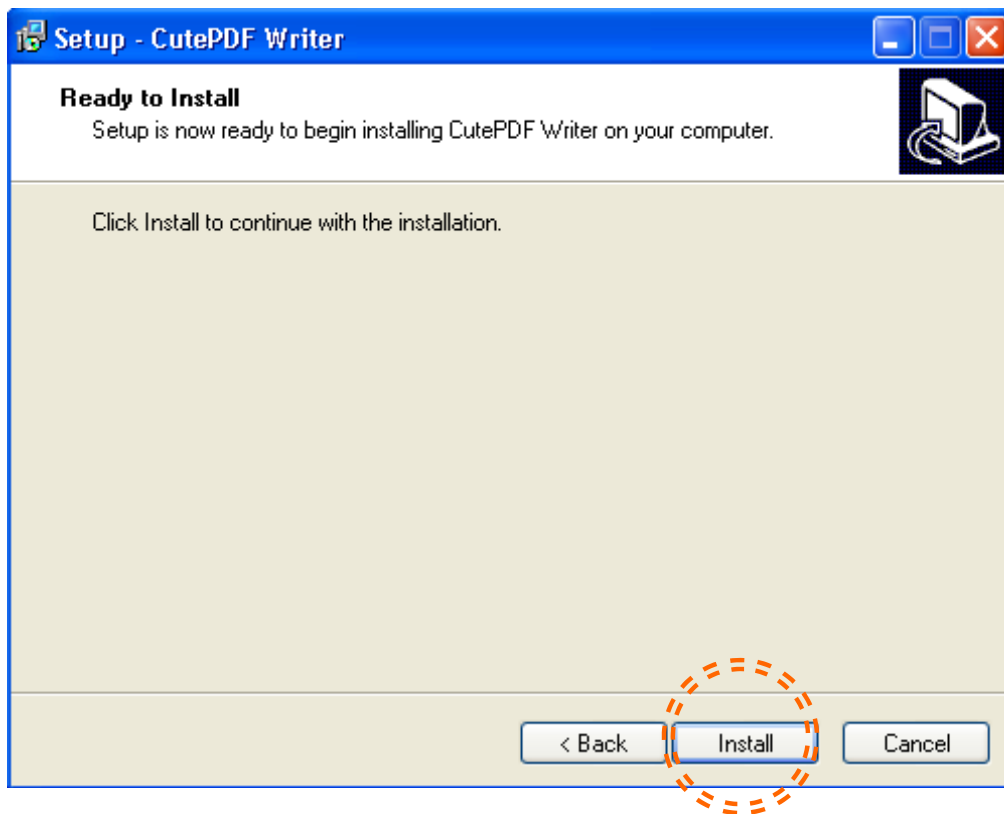
6. จากนั้นติดตั้งโปรแกรมตัวที่สอง CuteWriter.exe คลิกเลือก Next >



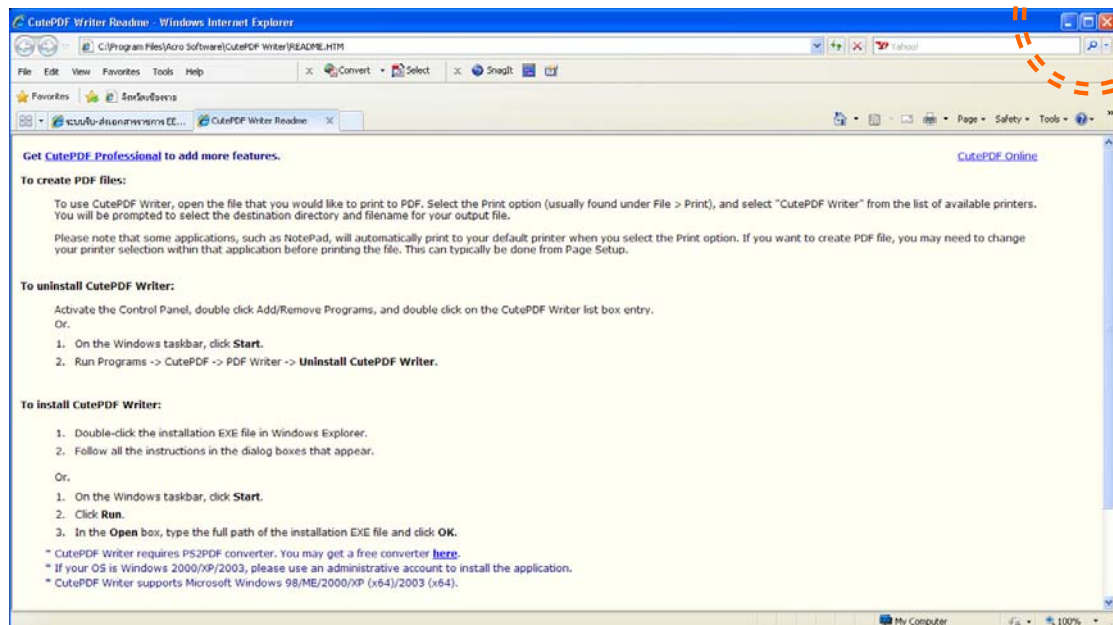
7. คลิกเลือก I accept the agreement แล้วกด Next > ตามลำดับ



## 8. คลิกเลือก Install



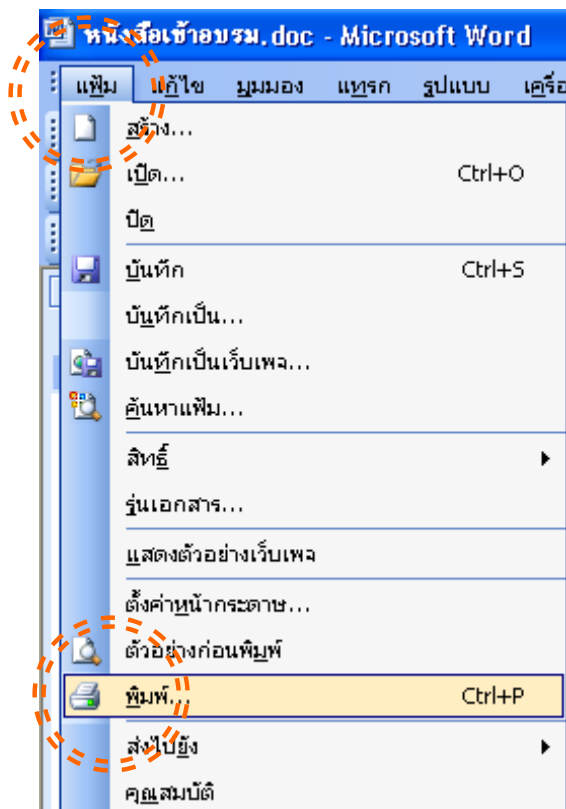
## 9. เมื่อติดตั้งเสร็จสิ้นจะปรากฏหน้าจอดังภาพ ให้ทำการปิดหน้าต่างนี้



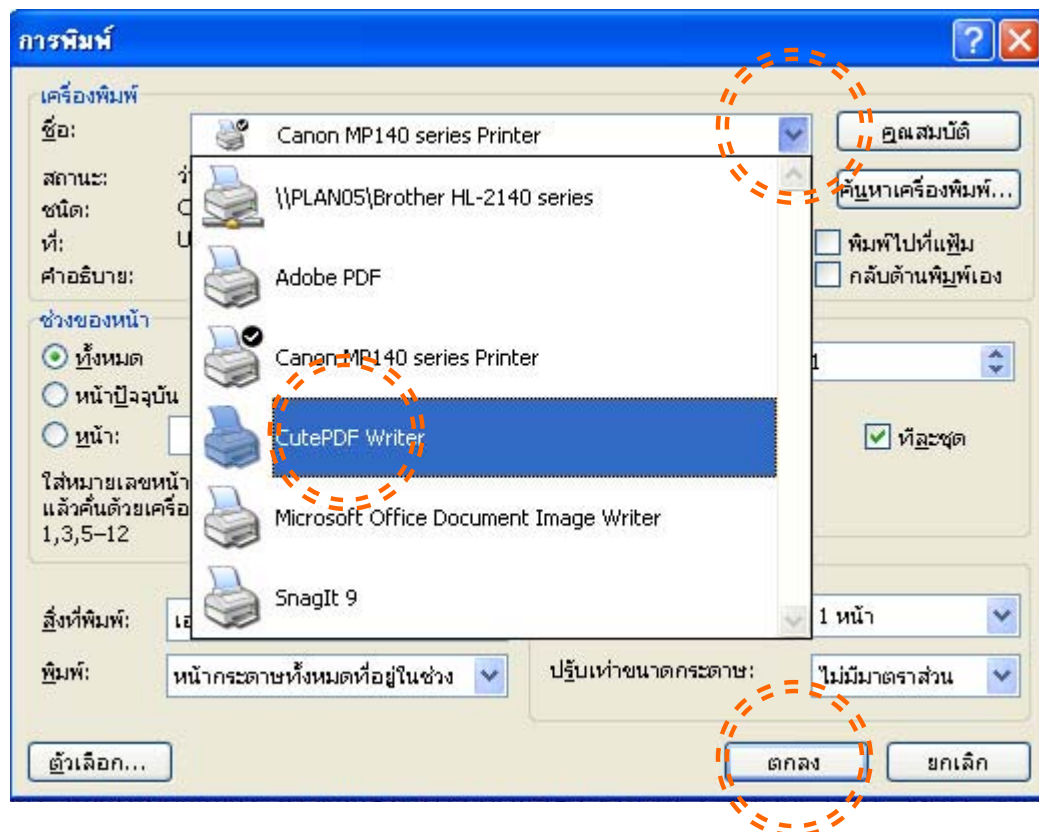
## 10. เป็นการเสร็จสิ้นขั้นตอนการติดตั้งโปรแกรม

## ขั้นตอนการใช้งาน

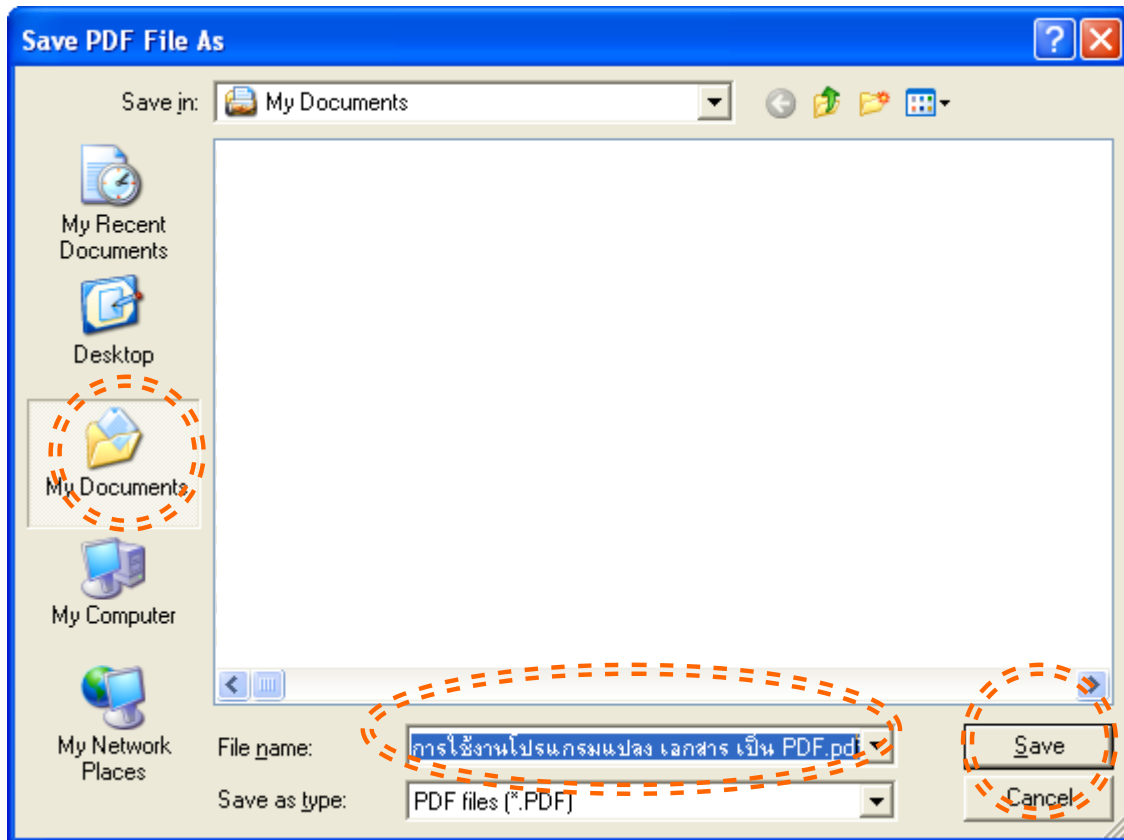
1. ขั้นตอนการแปลงไฟล์ Word เป็น PDF เปิดเอกสารที่ต้องการส่งให้กับ สพป.ปัตตานี 3 ที่โปรแกรม Microsoft Word แล้วไปที่เมนู **แฟ้ม** เลือก **พิมพ์** ตามลำดับ



2. เลือกเครื่องพิมพ์เป็น CutePDF Writer แล้วตอบ **ตกลง** ตามลำดับ



3. รอสักครู่จะเข้าสู่หน้าจอให้ทำการบันทึกไฟล์เป็น PDF      ทำการเปลี่ยนชื่อไฟล์เป็นภาษาอังกฤษ หรือ ตัวเลข เช่น A หรือ 1 ก็ได้ แล้วทำการกด Save ตามลำดับ



4. เสร็จสิ้นกระบวนการแปลงไฟล์แล้วนำไฟล์ PDF ที่ได้ส่งเข้าสู่ระบบรับส่งเอกสารต่อไป

**ข้อดีของการแปลงไฟล์เป็น PDF คือ**

- ข้อมูลในเอกสาร การจัดวางตำแหน่งไม่คลาดเคลื่อน
- ป้องกันการแก้ไขข้อมูลได้ระดับหนึ่ง
- การรับส่งไฟล์ได้ง่ายขึ้นและรวดเร็วขึ้น มีขนาดไฟล์ที่เล็กลง